

UNIVERSITATEA ALEXANDRU IOAN CUZA DIN IAȘI
FACULTATEA DE DREPT

In absentia lucis, tenebrae vincunt

PROGRAM MANAGERIAL 2024-2029
PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE DIRECTOR
AL DEPARTAMENTULUI DE DREPT PRIVAT

Conf. univ. dr. Septimiu Panainte

Elementele pe care se fundamentează prezentul program managerial sunt: performanța în educație și cercetare, libertatea și integritatea academică, continuitatea, transparența, dialogul, deschiderea către mediul social, economic și profesional.

I. CADRUL JURIDIC GENERAL

Sunt avute în vedere, în principal, următoarele:

1. Legea nr. 199/2023 a învățământului superior (în special disp. art. 22, art. 131, art. 143, art. 205, art. 210-211);
2. Carta Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, inclusiv Codul de etică și deontologie universitară (2024) - https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2024/03/CARTA-UAIC_COD_EDU_Avizata_12.02.2024.pdf
3. Regulamentul de organizare și funcționare al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași (decembrie 2023) - <https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2024/02/ROF-UAIC-2023.pdf>
4. Regulamentul de recrutare, evaluare și promovare a personalului didactic și de cercetare - <https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2013/12/Recrutare-promovare-complet.pdf>
5. Planul Operațional de Dezvoltare Instituțională al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași pentru anul 2024 - <https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2024/01/Plan-Op-UAIC-2024.pdf>
6. Regulamentul intern privind drepturile și obligațiile personalului - <https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2013/12/1-REG.INTERN-APROBAT-DEC.2014-CU-SEMNAȚURI.pdf>
7. Regulament privind organizarea și desfășurarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă la nivelul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași - <https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2021/11/Regulament-ID-IFR.pdf>
8. Regulamentul de organizare și desfășurare a activității de cercetare științifică în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași - <https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2021/04/Regulament-Organizare-si-Desfasurare-a-Activitatii-Cercetare.pdf>
9. Regulament de organizare și funcționare a Facultății de Drept - https://laws.uaic.ro/images/cadru_normativ/regulamente/regulament_organizare_si_functionare_facultate.pdf

10. Procedură privind manifestările științifice în cadrul Facultății de Drept, Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași - https://laws.uaic.ro/images/cadru_normativ/proceduri/2020_12_09_procedura_manifestari_stiintifice.pdf
11. Planul operațional al Facultății de Drept pentru anul 2024 - https://laws.uaic.ro/images/management/planuri_operationale/plan_operational_2024_facultatea_de_drept.pdf
12. Program managerial Rector - https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2024/03/Program-managerial_prof-univ-dr-Liviu-George-Maha.pdf

II. MISIUNE, ATRIBUȚII, PREMISE

II.1. Carta Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași stipulează în Capitolul II - Misiune, obiective și principii:

Art. 2. Universitatea este spațiul în care guvernează respectul față de Constituția României și legile țării, normele europene și internaționale în materie, reglementările interne, obiectivele, principiile și normele etice profesionale generale ale libertății academice, autonomiei universitare și libertății de expresie, dreptății și echității, nediscriminării și egalității de șanse, respectului și înțelegerii, dreptului la viață privată, meritului personal și dreptului de proprietate intelectuală, transparenței, responsabilității individuale și publice, onestității și corectitudinii intelectuale, bunăvoinței și altruismului.

Art. 3. UAIC urmărește dezvoltarea și promovarea rezultatelor cunoașterii și a valorilor umanismului clasic european prin trei principale componente: educație, cercetare, servicii aduse comunității: (1) Universitatea asigură formarea inițială și educația continuă a studenților și cercetătorilor pentru o piață a muncii aflată într-o permanentă dinamică, cultivați în spiritul gândirii critice și al responsabilității, al respectului pentru valori, angajați în slujirea și promovarea societății bazate pe cunoaștere, flexibili și creativi față de provocările lumii globalizate. (2) Universitatea susține și promovează, prin toate mijloacele specifice, cercetarea fundamentală și cercetarea aplicată, în domeniile aferente unor multiple specializări, de la științele exacte, științele naturii, științele sociale și umaniste, până la științele ingineresti, educație fizică și sport, în acord cu exigențele unei societăți bazate pe progres, în numele binelui public și în respectul eticii profesionale. (3) Universitatea participă la dezvoltarea și modernizarea comunității locale, regionale și naționale, prin transferul de cunoștințe, inovațiile tehnologice, propunerile pentru optimizarea de practici instituționale.

Art. 4. UAIC își asumă misiunea specifică prin fixarea și îndeplinirea următoarelor obiective fundamentale: a) educația pentru exercitarea de profesii și funcții, în spiritul respectului pentru etica profesională; b) contribuția la dezvoltarea științei, învățământului și a culturii naționale și internaționale; c) tezaurizarea, valorificarea și îmbogățirea creației științifice și culturale de interes național și global; d) sprijinirea și promovarea cu consecvență a libertății academice, a principiului răspunderii publice și personale, a gândirii critice și a dreptului la liberă exprimare; e) menținerea și extinderea patrimoniului științific și cultural al UAIC (muzee, biblioteci, Grădina Botanică, stațiunile didactice și de cercetare etc.); f) asigurarea transferului de cunoștințe pentru dezvoltarea din punct de vedere social, economic, cultural și politic a comunității locale, regionale și naționale.

Art. 5. (1) UAIC este organizată și funcționează după principiile generale privind învățământul superior stipulate în Constituție, Legea învățământului superior, actele normative subsecvente, precum și în baza unor principii specifice: a) principiul autonomiei universitare; b) principiul legalității; c) principiul libertății academice; d) principiul răspunderii publice; e) principiul respectării eticii universitare; f) principiul asigurării calității; g) principiul egalității de șanse și nediscriminării; h) principiul echității; i) principiul eficienței manageriale și financiare, în baza căruia se urmărește obținerea de rezultate educaționale adecvate, prin gestionarea resurselor existente; j) principiul transparenței; k) principiul reprezentativității, al subsidiarității și al proporționalității în toate structurile de conducere; l) principiul respectării drepturilor și libertăților tuturor membrilor comunității universitare; m) principiul independenței față de religii, ideologii,

doctrine și partide politice; n) principiul recunoașterii și garantării drepturilor persoanelor aparținând minorităților naționale, dreptul la păstrarea, la dezvoltarea și la exprimarea identității lor etnice, culturale, lingvistice și religioase; o) principiul organizării învățământului confesional, potrivit cerințelor specifice fiecărui cult recunoscut; p) principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor; q) principiul fundamentării deciziilor pe dialog și consultare cu membrii comunității universitare; r) principiul consultării partenerilor sociali în luarea deciziilor; s) principiul centrării educației pe student; t) principiul participării studenților în luarea deciziilor; u) principiul relevanței, în baza căruia educația răspunde nevoilor de dezvoltare personală și social-economice; principiul promovării relațiilor de cooperare națională și internațională în cercetare și educație. v) principiul asumării, promovării și păstrării identității naționale și a valorilor culturale ale poporului român; (2) În UAIC nu sunt admise discriminări pe criterii de vârstă, etnie, sex, origine socială, orientare sexuală, orientare politică sau religioasă, sau orice alt tip de discriminare.

De asemenea, art. 2 din Regulamentul de organizare și funcționare a Facultății de Drept prevede:

Misiunea Facultății de Drept constă în pregătirea de specialiști în domeniul Drept și în domenii conexe. Direcțiile de acțiune în cadrul facultății sunt: a) desfășurarea activităților de învățământ și cercetare la standarde de excelență internațională (implementarea unui spectru de cursuri universitare a căror cuprindere curriculară și încărcare științifico-didactică să asigure dezvoltarea competențelor și calităților native ale studenților; realizarea unor parteneriate academice naționale și internaționale cu universități privind programe de cercetare și programe de schimb de studenți; asigurarea unui corp profesoral valoros; realizarea unor parteneriate flexibile cu mediile profesionale; promovarea doctoratelor în cotutelă cu universități prestigioase din străinătate etc.); b) promovarea unui management academic performant; c) consolidarea spiritului de comunitate academică prin cultivarea principiului transparenței și comunicării; d) armonizarea și promovarea valorilor științifice, culturale și etice în comunitatea regională, națională și internațională.

II.2. În privința atribuțiilor directorului de departament, art. 143 din Legea nr. 199/2023 a învățământului superior prevede:

(1) Directorul de departament realizează managementul și conducerea operativă a departamentului. Directorul de departament răspunde de elaborarea și implementarea planurilor de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și sprijină conducerea instituției de învățământ superior în activitatea de management financiar al departamentului. În exercitarea acestei funcții, el este ajutat de consiliul departamentului, conform cartei universitare.

(2) Selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea și încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului sunt de răspunderea directorului de departament, a directorului consiliului școlii doctorale sau a decanului, conform prevederilor cartei universitare.

De asemenea, art. 56 din Carta Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași stipulează:

(1) Conducerea operativă a departamentului este asigurată de directorul de departament.

(2) Directorul de departament este membru de drept al Consiliului departamentului.

(3) Directorul de departament are următoarele atribuții: a) face propuneri pentru planurile de învățământ; b) răspunde de statele de funcțiuni; c) face propuneri privind cadrele didactice asociate; d) face propuneri privind capacitatea de școlarizare; e) face propuneri privind noi specializări; g) propune scoaterea la concurs, comisiile de concurs, evaluarea, sancționarea personalului din cadrul departamentului; h) propune încetarea relațiilor contractuale cu membrii departamentului, în condițiile prevăzute de lege. i) exercită alte competențe atribuite în temeiul legii ori al reglementărilor UAIC.

Art. 9 din Regulamentul de organizare și funcționare a Facultății de Drept prevede:

(2) *Directorul de departament răspunde de planurile de învățământ, statele de funcții, managementul cercetării, calitatea activității didactice și managementul financiar al departamentului.*

(3) *Directorul de departament are, după caz, următoarele atribuții și responsabilități:*

- 1) *răspunde în fața Decanului și a Consiliului Facultății de îndeplinirea sarcinilor aferente funcției sale;*
- 2) *colaborează cu prodecanii pe domenii specifice atribuțiilor acestora;*
- 3) *face parte de drept din Consiliul departamentului și prezidează ședințele acestuia;*
- 4) *coordonează activitatea Consiliului departamentului;*
- 5) *propune alocarea resurselor umane și materiale necesare activității didactice și de cercetare din cadrul departamentului;*
- 6) *întocmește propunerea de stat de funcții al departamentului;*
- 7) *propune scoaterea la concurs a posturilor didactice, sancționarea sau demiterea personalului din cadrul departamentului;*
- 8) *propune componența comisiilor pentru concursurile didactice;*
- 9) *avizează pontajul membrilor departamentului;*
- 10) *avizează referatele de plata cu ora;*
- 11) *asigură managementul activităților didactice și al calității în cadrul departamentului;*
- 12) *coordonează elaborarea propunerilor de planuri de învățământ pentru specializările aferente, inclusiv pentru masterate;*
- 13) *analizează conținutul fișelor pe discipline, al cursurilor și îndrumătoarelor propuse pentru multiplicare;*
- 14) *coordonează activitatea de cercetare științifică a departamentului, asigurând participarea acestuia la programele interdisciplinare în cadrul departamentelor pe domenii, respectiv în colaborări cu alte instituții;*
- 15) *asigură și urmărește modul de perfecționare profesională a personalului didactic;*
- 16) *verifică programarea consultațiilor;*
- 17) *răspunde de calitatea tuturor documentelor elaborate la nivel de departament și încadrarea acestora în normativele în vigoare;*
- 18) *participă la evaluarea personalului didactic/de cercetare;*
- 19) *întocmește planul de cercetare, programul de cercetare și obiectivele de cercetare pe termen scurt, mediu și lung;*
- 20) *întocmește proceduri de raportare a cercetării și de monitorizare a rezultatelor cercetării.*

II.3. Departamentul este format din 17 cadre didactice titulare, având contract pe durată nedeterminată și determinată, 11 cadre didactice asociate și 12 titori de practică (magistrați). În ceea ce privește structura acestor categorii, se poate constata că 2 colegi titulari au grad de profesor, 4 grad de conferențiar, 7 grad de lector și 4 grad de asistent. Colegii asociați sunt magistrați și doctoranzi.

Baza materială a facultății: se impune alocarea de spații noi dedicate în principal desfășurării activităților didactice (în special săli de seminar). Facultatea dispune de resurse digitale de natură să asigure desfășurarea normală a activităților (MTeams, Sintact, Office365, Hein-online / LexisNexis). Execuția bugetară a facultății pentru anul 2023 relevă un sold pozitiv – 1.254.158,81 lei, similar cu cel înregistrat în anii anteriori.

Vulnerabilități sistemice: numărul redus de cadre didactice raportat la numărul actual de studenți (în special numărul mic de cadre didactice tinere și de conducători de doctorat); unele disfuncționalități în ceea ce privește modul de valorificare a disciplinelor opționale; numărul redus de proiecte de cercetare științifică agregate; spațiile insuficiente.

III. OBIECTIVUL GENERAL

În lumina misiunii asumate de Universitate și Facultatea de Drept, ținând cont de limitele competențelor legale ale directorului de department, obiectivul general al programului managerial pe care îl propun este: **asigurarea unui proces performant de formare a studenților și asigurarea unor standarde de cercetare cât mai ridicate.** Îndeplinirea acestui obiectiv depinde în mod esențial de existența unor posibilități reale de dezvoltare profesională și personală a membrilor departamentului.

Priorități: continuarea efortului de compatibilizare a curriculei universitare cu evoluțiile normative și evoluția pieței muncii; creșterea numărului de cadre didactice titulare și asigurarea condițiilor necesare de dezvoltare profesională; activitatea de cercetare de calitate; dezvoltarea de parteneriate cu departamente similare și centre de cercetare.

Obiectivul general al programului managerial poate fi îndeplinit prin promovarea unor obiective specifice, secvențiale, și implementarea unor direcții de acțiune.

IV. OBIECTIVE SPECIFICE ȘI DIRECȚII DE ACȚIUNE PRIORITARE

1. În privința activității didactice:

Obiective specifice: îmbunătățirea experienței de învățare ca student; consolidarea recunoașterii naționale pentru calitate în predare.

Direcții de acțiune:

Procesul educațional trebuie să susțină dezvoltarea personală a studentului, identificarea cu un anumit profil ocupațional și alegerea înțeleaptă a unui parcurs profesional.

Pe fondul evoluției în planul ocupațiilor și funcțiilor juridice, în sensul diversificării acestora, și dinamicii accentuate a pieței muncii, se impune ca activitatea didactică să fie în acord cu aceste modificări. Astfel, conținutul teoretic și practic al studiilor trebuie să fie de o natură relevantă pentru domeniul studiat și cu aplicabilitate în viața socială și economică (corelarea teorie – practică).

Creșterea calității procesului didactic trebuie realizată și prin implementarea unor metode de predare adecvate, metode care pun accentul pe dimensiunea formativă, calitatea pregătirii, și nu pe cantitatea de informații.

Îmbunătățirea experienței de învățare ca student se poate realiza prin:

- încurajarea acoperirii tuturor disciplinelor prin cursuri tipărite la edituri de prestigiu și inhibarea utilizării suporturilor de curs sintetice destinate pregătirii de bază la învățământul cu frecvență redusă; actualizarea și perfecționarea acestor instrumente;
- susținerea reformării parțiale a planurilor de învățământ în sensul asigurării unei flexibilități exprimate în diversificarea disciplinelor opționale și facultative (astfel încât să existe posibilitatea unor subspecializări);
- consolidarea și dezvoltarea programelor de master;
- dezvoltarea activităților cercurilor; participarea la activități extracuriculare și la Hexagon;
- dezvoltarea mobilităților Erasmus;

- continuarea conferințelor vocaționale ale Facultății de Drept, distincte de cele științifice tematice, cu secțiuni stabilite în funcție de perspectivele profesionale ale absolventului (presupune parteneriate cu organizațiile profesionale și invitarea unor personalități cu autoritate profesională și morală);

- susținerea continuării procesului de digitalizare a procedurilor privind în special activitatea didactică și a celor administrative;

- susținerea activităților de tutoriat.

Consolidarea recunoașterii naționale pentru calitate în predare presupune preocuparea constantă pentru inserția absolvenților și rezultatele obținute la examenele de admitere în profesiile juridice.

2. În privința activității de cercetare:

La nivelul Facultății de Drept, strategia de cercetare urmărește creșterea numărului de publicații științifice relevante pentru domeniul *științe juridice*, și anume: cărți de specialitate (tratate, monografii, volume de legislație comentată și adnotată), cursuri (pentru toate nivelele de studii, cu preocuparea de a asigura cursuri pentru toate disciplinele la nivel de licență), articole publicate la reviste de prestigiu în domeniul științelor juridice, indexate în bazele de date relevante pentru domeniu. De asemenea, este încurajată și susținută, inclusiv financiar, participarea la conferințe naționale și internaționale relevante și la proiecte de cercetare. Au fost urmărite următoarele arii prioritare de cercetare: digitalizare și trasabilitate: răspunderea juridică în mediul on-line; justiția și drepturile omului în era digitală; dezvoltarea regională inteligentă: sustenabilitate și reziliență în Europa Centrală și de Est.

Prioritățile în domeniul cercetării definite la nivelul Facultății de Drept sunt:

1. promovarea rezultatelor cercetării, consolidarea vizibilității naționale a rezultatelor cercetării școlii de drept de la Iași și creșterea vizibilității internaționale a rezultatelor și expertizei UAIC (organizarea de conferințe/eventimente cu participare internațională relevantă; integrarea în rețele, publicații, participarea la conferințe);

2. crearea de echipe interdisciplinare asociate în jurul temelor prioritare comune de cercetare, dezvoltarea competențelor de cercetare și de management;

3. dezvoltarea cooperării internaționale (prin participarea la rețele, organizarea de evenimente comune, publicații și proiecte comune);

4. creșterea gradului de participare la apeluri de proiecte naționale și internaționale;

5. întărirea cooperării cu profesori/cercetători din facultăți de drept din țară și străinătate inclusiv prin implicarea doctoranzilor și masteranzilor

Obiective specifice: orientarea cercetării mai mult către calitate și reducerea importanței cantității (aceasta din urmă fiind determinată în principal de criteriile aferente dezvoltării formale a carierei profesionale).

Direcții de acțiune:

- elaborarea unor planuri de cercetare adecvate, actualizate și motivante pentru colectiv, asumarea acestor planuri la nivelul colegilor din departament în primul rând prin consultarea și asimilarea propunerilor înaintate de către aceștia;

- monitorizarea raportării periodice a cercetărilor efectuate și analiza rezultatelor cercetării pentru feedback;

- consolidarea secțiunii de drept privat în cadrul Analelor Facultății de Drept.

3. În privința resurselor umane:

Facultatea se poate dezvolta atât prin activitatea desfășurată în mod individual, cât mai ales prin cea care constituie expresia unui efort în echipă.

Se impune analiza oportunității înființării și ocupării, prin concurs, a unor posturi didactice noi, astfel încât să se acopere în bune condiții activitățile determinate de dezvoltarea facultății, cu respectarea normelor privind raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți.

Obiective specifice: asigurarea unei resurse umane adecvate performanței în procesul educațional, în condiții predeterminate presupune, printre altele, crearea de condiții pentru dezvoltarea carierei profesionale a membrilor departamentului în condiții de calitate și integritate academică, scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante, asigurarea unui proces de evaluare profesională continuă și obiectivă.

Direcții de acțiune:

- asumarea unui stil de conducere participativ și deschis, cu respectarea autonomiei titularilor de discipline;
- atragerea în comisiile pentru concursurile didactice a unor personalități recunoscute în domeniul de specialitate al postului;
- realizarea de feedback privind evaluarea multisecvențială anuală a personalului didactic.

Asigurându-vă de toată prețuirea cuvenită și cele mai bune gânduri, vă mulțumesc.

Iași, 14.06.2024

Conf. univ. dr. Septimiu Panainte

