

**Departamentul de Relații Internaționale  
Biroul pentru Programme Comunitare**

Bulevardul Carol I nr.11  
700506 – IAȘI, ROMANIA  
tel.: + 40-232- 201021; 201111 ; 201113;  
fax: + 40-232-201201 ; e-mail [erasmus@uaic.ro](mailto:erasmus@uaic.ro)  
<http://www.uaic.ro/uaic/bin/view/Cooperation/WebHome>

**REGULAMENTUL UNIVERSITĂȚII „ALEXANDRU IOAN CUZA”  
PRIVIND SELECȚIA STUDENȚILOR  
PENTRU MOBILITĂȚI LLP-ERASMUS 2013-2014**

**CRITERII GENERALE DE SELECȚIE**

**Mobilități de studiu**

***I. Distribuirea fondurilor către facultăți***

Fondurile pentru mobilități studențești de studiu primite de Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” de la Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP) sunt distribuite către facultăți, în vederea organizării selecțiilor, după aceleași criterii aplicate de ANPCDEFP în distribuirea către universități a fondurilor primite la nivel de țară:

1. Se face un total al numărului de mobilități Erasmus de studiu efectuate de studenții fiecărei facultăți în anul academic precedent (încheiat);
2. se face un total al numărului de mobilități Erasmus de studiu efectuate de studenții străini Erasmus înmatriculați la facultățile Universității noastre în anul academic precedent (încheiat);
3. se adună cele două totaluri și se obține un număr total general de mobilități Erasmus de studiu pe fiecare facultate;
4. se calculează procentul reprezentat de numărul respectiv din numărul total general de mobilități Erasmus de studiu realizate la nivel de universitate. Acesta este procentul din suma totală pentru mobilități de studiu (SMS) primită de Universitate care va fi alocat fiecărei facultăți.

În lunile februarie-martie, în vederea demarării selecțiilor pentru anul academic următor, Biroul pentru Programe Comunitare (BPC) comunică facultăților (coordonatorilor Erasmus pe facultate) o estimare a cuantumului fondurilor alocate, calculate conform criteriilor descrise mai sus, pe baza grantului instituțional din contractul pentru anul în curs.

În lunile mai-iunie, la momentul semnării contractului Erasmus instituțional pentru anul academic următor, cuantumului fondurilor alocate fiecărei facultăți este recalculat pe baza grantului instituțional alocat Universității „Alexandru Ioan Cuza” de către ANPCDEFP, conform contractului. BPC

comunică facultăților care este cuantumul care îi revine fiecăreia din suma totală pentru mobilități de studiu. În cazul în care, conform recalculării, fondurile sunt mai mici decât cele estimate inițial, nu vor putea fi organizate noi selecții decât dacă fondurile nu au fost deja angajate în totalitate. În cazul în care, conform recalculării, fondurile sunt mai mari decât cele estimate inițial, comisia de selecție de la nivelul fiecărei facultăți urmează să decidă asupra acțiunilor viitoare, în funcție de situația selecțiilor încheiate: titularizarea studenților cu statut de rezervă și/sau organizarea de noi selecții.

În cazul în care o facultate nu poate angaja în totalitate fondurile care i-au fost alocate, BPC va redistribui fondurile către facultățile unde, conform proceselor verbale de la selecțiile încheiate, există studenți cu statut de rezervă și/sau acolo unde există studenți interesați de noi selecții pentru mobilități Erasmus de studiu.

În cazul în care, la finalul anului Erasmus în curs, fondurile pentru mobilități de studiu (SMS) primite de Universitate nu sunt angajate în totalitate, diferența se distribuie către studenții beneficiari de mobilități de studiu, conform Hotărârii Biroului UAIC.

## ***II. Cuantumul și durata unei mobilități LLP-Erasmus de studiu***

***Cuantumul*** pentru mobilitățile LLP-Erasmus de studiu este de 600 de Euro/lună sau valoarea plafonului maximal stabilit de Comisia Europeană pentru țările în care acest plafon este sub 600 de Euro/lună.

***Durata*** unei mobilități de studiu, cuprinsă între 3 și 12 luni, corespunde cu durata semestrului (inclusiv prima sesiune de examene) de la Universitatea gazdă. Sprijinul financiar se acordă numai pentru perioada efectiv realizată la universitatea partener, fără a depăși 10 luni (structura anului academic la orice universitate europeană cuprinde o perioadă minimă de vacanță de 2 luni, perioadă care nu va fi finanțată).

## ***III. Mobilitatea Erasmus combinată (studiu + practică)***

O mobilitate de studiu poate fi combinată cu o perioadă de stagiul de practică, într-o singură mobilitate LLP-Erasmus (***combinată***), în următoarele condiții:

- a) studentul trebuie să fie selectat pentru ambele mobilități înainte de plecarea la universitatea partener;
- b) stagiul trebuie să aibă loc sub conducerea aceleiași instituții de învățământ superior unde studentul va realiza și perioada de studiu;
- c) cele două activități trebuie să aibă loc în perioade consecutive;
- d) cuantumul grantului alocat pentru întreaga perioadă a mobilității combinate este cel stabilit pentru o mobilitate de studiu în țara respectivă și este plătit din grantul alocat facultății pentru mobilitățile Erasmus de studiu.

***Durata unei mobilități combinate*** este între 3 și 12 luni, ceea ce înseamnă că este posibil, de exemplu, să se combine 1 lună de stagiul de practică cu 2 luni de studiu.

## ***IV. Organizarea și monitorizarea selecției beneficiarilor***

### ***1. Eligibilitate***

La selecția pentru **mobilitățile studentești de studiu** din cadrul Programului de învățare pe tot parcursul vieții (LifeLong Learning Programme) – Programul sectorial ERASMUS **pot participa**

studenții acelor facultăți care au încheiat acorduri bilaterale ERASMUS cu universități din țările participante la Programul LLP-Erasmus.

### **Criterii generale de eligibilitate**

#### **Pot participa la selecție:**

- studenții înmatriculați la zi la Universitatea "Alexandru Ioan Cuza", cetățeni români, cetățeni ai altor state participante la Programul LLP-Erasmus sau cetățeni ai altor state decât cele participante la Programul LLP-Erasmus;
- studenții din anul I licență – numai la selecții pentru mobilități de studiu care se vor desfășura în anul academic următor celui în care are loc selecția;
- studenții și doctoranzii în ani terminali – numai la selecții pentru mobilități de studiu care se desfășoară în același an academic în care are loc selecția;
- studenții din anul II licență și anul I master – indiferent de momentul selecției;
- doctoranzii cu frecvență care sunt la zi cu îndeplinirea obligațiilor de doctorand, în cadrul duratei oficiale de studii doctorale de 3 ani.

#### **Nu pot participa la selecție:**

- studenții care au beneficiat deja, cu sau fără finanțare, de o mobilitate ERASMUS de studiu (studenții care au beneficiat de o mobilitate de studiu sunt eligibili pentru o mobilitate de practică și invers);
- studenții din anul I licență, dacă selecția are loc în același an academic în care urmează să se desfășoare și mobilitatea Erasmus pentru care candidează;
- studenții și doctoranzii în ani terminali, dacă selecția are loc în anul academic precedent celui în care urmează să se desfășoare mobilitatea Erasmus pentru care candidează;
- doctoranzii beneficiari ai unei burse POSDRU;
- studenții înmatriculați la alte instituții de învățământ superior (fie ele de stat sau private) sau de cercetare și neînmatriculați la zi la Universitatea "Alexandru Ioan Cuza", chiar dacă își desfășoară activitatea didactică sau de cercetare sub îndrumarea cadrelor didactice de la Universitatea "Alexandru Ioan Cuza".

### **Criterii academice de eligibilitate**

Pentru a fi eligibil pentru o mobilitate Erasmus de studiu, studentul trebuie:

- să nu aibă restanțe până în ultima sesiune inclusiv;
- studenții din anul I trebuie să aibă media de studii de până la momentul selecției (prima sesiune de examene) minim 8;
- să ateste cunoașterea limbii de studiu din universitatea pentru care candidează, fie printr-un certificat, fie prin foaia matricolă din liceu, astfel:
  - nota/ punctajul minim acceptat (pentru nivel minim B1) trebuie să fie egal cu 80% din nota sau punctajul maxim (ex: min. nota 8/10, 16/20 sau *bine*, în cazul calificativelor) - excepție fac certificatele recunoscute internațional (tip DELF, DALF, Cambridge, TOEFL, IELTS, DELE, Goethe), obținute pentru un nivel minim B1, pentru care se acceptă orice punctaj;
  - excepție fac studenții care au limba de studiu de la universitatea partener ca specializare în cadrul studiilor universitare, caz în care cunoștințele de limbă vor fi atestate prin extrasul de foaie matricolă;
- să obțină minim nota 7 la interviul susținut în cadrul selecției desfășurate la facultate.

## Modalitatea de calcul a mediei anilor de studii

- A. Nivel licență: media semestrelor încheiate până la momentul selecției.
- B. Nivel master:
1. [ (media anilor de studii de la nivel Licență + media examenului de licență) : 2 + media semestrelor la nivel master până la momentul selecției ] : 2
  2. Pentru masteranzii care participă la selecție în anul I, sem I: (media anilor de studii de la nivel Licență + media examenului de licență) : 2
- C. Nivel doctorat: [(media anilor de studii de la nivel Licență + media examenului de licență):2 + (media anilor de studii de la nivel Master + media examenului de disertație):2 + nota de admitere la doctorat] : 3

**Studentii cu nevoi speciale** se vor adresa Biroului pentru Programe Comunitare pentru mai multe informații legate de regimul de finanțare pentru ei și eventualii însoțitori.

## 2. Documente necesare pentru dosarul de candidatură

Pentru evaluarea îndeplinirii condițiilor de mai sus, dosarul de candidatură va cuprinde:

- **Documente obligatorii:**
  - (a) Curriculum Vitae (va rămâne la dosarul de selecție al studentului);
  - (b) Scrisoare de motivație (1 pagină), în care să se precizeze opțiunile de mobilitate ale candidatului (va rămâne la dosarul de selecție al studentului);
  - (c) atestatul de limbă / foaia matricolă din liceu (va rămâne în copie la dosarul de selecție al studentului);
  - (d) declarație-tip care atestă faptul că nu a mai beneficiat de o mobilitate Erasmus de studiu (va rămâne la dosarul de selecție al studentului);
  - (e) studenții la nivel master sau doctorat vor include și situația școlară de la nivelul/nivelele de studiu deja promovat/e (foaia matricolă și diploma obținută la nivel licență și master, după caz); (documentele vor rămâne în copie la dosarul de selecție al studentului);
  - (f) *Extrasul din foaia matricolă pentru nivelul de studiu la care este înmatriculat candidatul la momentul selecției nu va fi solicitat de către candidați, ci va fi eliberat de secretariatul facultății (numai cu semnătura facultății) și anexat la dosar de către coordonatorul Erasmus;*
- **Documente suplimentare, pentru studenții care nu au cetățenia unui stat membru UE:**
  - (g) o copie a permisului de ședere;
  - (h) o adeverință de la facultatea unde este înmatriculat, care să-i ateste calitatea de student cu frecvență (la zi);
  - (i) dovada existenței unui garant cetățean român, salariat și deținător al unui cont bancar în România (declarație-tip);
- **Documente facultative (comisia de selecție la nivel de facultate decide dacă acestea vor fi sau nu solicitate):**
  - (j) proiect de studiu, care să precizeze obiectivele concrete urmărite de candidat și rezultatele așteptate;
  - (k) recomandare din partea unui cadru didactic;
  - (l) atestate, diplome, articole publicate, care sunt relevante pentru specializarea studentului și pot constitui un avantaj pentru candidatul respectiv.

Toate documentele vor fi redactate în limba română, iar documentele de la punctele (a), (b), (j) vor fi prezentate și în limba de studiu a universității/ universităților pentru care optează candidatul.

### **3. Comisia de selecție**

Comisia se organizează la nivelul Facultății, cu excepția Facultăților de Litere, Economie și Administrarea Afacerilor, Filosofie și Științe Social-Politice și Geografie și Geologie, care cuprind specializări diferite, unde selecția se poate organiza la nivelul catedrelor/departamentelor.

Comisia este propusă de decan / șeful de catedră și aprobată de consiliul profesoral, iar apoi de Biroul Executiv al Consiliului de Administrație Universității, urmând să funcționeze în aceeași formulă pe tot parcursul anului academic.

Comisia de concurs va avea cel puțin trei membri și va include:

- decanul sau reprezentantul său / șeful de departament/catedră (președinte);
- coordonatorul Programului LLP-ERASMUS la nivelul facultății / departamentului;
- un reprezentant al studenților, care să nu fie unul dintre studenții care participă la selecție.

În cazul în care apare un conflict de interese sau un alt motiv pentru care este necesară modificarea componenței comisiei, facultatea trimite către BPC o adresă cu propunerea de modificare a comisiei de selecție, care este supusă aprobării Biroului Executiv al Consiliului de Administrație Universității. Componența comisiei va respecta Codul Etic al Universității „Alexandru Ioan Cuza”.

### **4. Selecția beneficiarilor de mobilitate**

În fiecare facultate selecția se face pe un număr de locuri stabilit în următorul mod: se determină numărul de mobilități ce pot fi finanțate din cuantumul calculat pentru facultate și comunicat de către BPC, avându-se în vedere o durată medie a mobilității de 4,5 luni (un semestru) și o finanțare de 600 de euro/lună. În situațiile în care structura anului universitar sau programa de învățământ a universității gazdă o impun, facultatea poate finanța, la decizia comisiei de selecție, mobilități Erasmus combinate sau mobilități de studiu cu o durată de un an academic. Bugetul alocat respectivei facultăți va permite, în consecință, finanțarea unui număr mai mic de mobilități.

**Procedura de selecție** a beneficiarilor de mobilitate presupune:

- anunțarea BPC, în scris (email sau adresa scrisa din partea coordonatorului LLP-Erasmus pe facultate), cu privire la intenția de a organiza o selecție pentru mobilități Erasmus de studiu;
- afișarea calendarului selecției, a condițiilor de eligibilitate, a conținutului dosarului de selecție, precum și a acordurilor în vigoare, la secretariatul facultății, la avizierele departamentelor și pe site-ul facultății, cu cel puțin două săptămâni înaintea selecției;
- anunțarea BPC cu privire la data și locul selecției;
- participarea coordonatorului Erasmus pe facultate, împreună cu un reprezentant BPC, la o întâlnire de informare a studenților interesați să participe la selecție;
- preluarea și verificarea dosarelor de candidatură ale studenților;
- interviuarea studenților candidați;
- ierarhizarea tuturor studenților candidați, în funcție de **media anilor de studii anteriori selecției (cu o pondere de 50% din media generală), nota obținută la testul de limbă (cu o pondere de 30% din media generală), și nota obținută la interviu (cu o pondere de**

**20%, sau 10% în cazul în care facultatea decide să aibă în vedere și alte atestate și diplome obținute, care primesc, de asemenea, o notă, a cărei pondere este de 10%).**

- Devin **titulari de mobilitate** acei studenți din ierarhia de selecție până la care ajung fondurile alocate facultății respective. Ceilalți studenți care îndeplinesc criteriile de eligibilitate devin **rezerve**, având posibilitatea de obținere a mobilității, în aceeași ordine a ierarhiei, în cazul unor renunțări/ redistribuiri de fonduri. De asemenea, studenții de pe lista de rezerve pot beneficia de mobilitate Erasmus *fără finanțare (zero grant)*, acoperindu-și integral, din fonduri personale, cheltuielile pe care le implică perioada de studiu în străinătate. Ei beneficiază, însă, de toate celelalte drepturi ale unui student Erasmus (scutirea de la plata taxelor de studiu la universitatea-gază, recunoașterea perioadei de studiu în străinătate etc.). Acei candidați care nu îndeplinesc criteriile de selecție vor fi considerați **respinși**. Listele cu studenții admiși, rezerve și respinși se afișează în cel mai scurt timp, conform celor anunțate în calendarul selecției;

Coordonatorul Erasmus al facultății se va ocupa de:

- Transmiterea către Biroul pentru Programe Comunitare, în termen de o săptămână de la data selecției, a proceselor-verbale cu privire la selecția candidaților, care sunt supuse aprobării Biroului Executiv al Consiliului de Administrație. Orice modificare survenită pe perioada anului academic (de exemplu, studenți de pe lista de rezerve care pot beneficia de mobilitate în urma unei renunțări sau a unei suplimentări de fonduri, modificarea universității de destinație a unui student titular de mobilitate etc.) se face printr-o *anexă* la procesul-verbal semnată de aceeași comisie a facultății și trimisă la Biroul de Programe Comunitare în termen de cel mult o săptămână de la data la care a survenit modificarea. Cererile de deplasare ale studenților Erasmus pot fi adresate Biroului Executiv al Consiliului de Administrație numai după aprobarea procesului-verbal, respectiv a anexelor la procesul-verbal, de către Biroul Executiv al Consiliului de Administrație Universității.
- Informarea tuturor studenților admiși asupra formalităților de candidatură la universitățile partener, a încheierii contractului de studiu (Learning Agreement) și a condițiilor de recunoaștere academică, precum și asupra condițiilor financiare ale mobilității, în cadrul uneia sau mai multor reuniuni de informare la nivel de facultate. Coordonatorii Erasmus și comisiile de recunoaștere academică iau măsurile necesare ca pentru toate mobilitățile Erasmus de studiu Learning Agreement-ul să poată fi semnat înaintea plecării studentului. Comisiile de recunoaștere a creditelor și notelor își intră în atribuții înainte de plecarea studenților (întocmirea și semnarea Learning Agreement-urilor);
- Trimiterea listelor cu studenții admiși la universitățile partener, prin email/fax, până la data limită stabilită de aceștia.

**Termenul limită pentru încheierea selecțiilor și trimiterea proceselor verbale la Biroul pentru Programe Comunitare este 10 aprilie 2013**, astfel încât termenul de 15 aprilie 2013, impus de o parte dintre universitățile partener pentru nominalizarea și depunerea dosarului de candidatură al studentului selectat, să poată fi respectat.

**Biroul pentru Programe Comunitare**