

## FIȘA DISCIPLINEI

Denumirea disciplinei	<b>DREPT ADMINISTRATIV II</b>				
-----------------------	-------------------------------	--	--	--	--

Codul disciplinei	DOB.2.2.03	Semestrul	IV	Numărul de credite	5
-------------------	------------	-----------	----	--------------------	---

Facultatea	DREPT	Numărul orelor pe semestru/activități					
Domeniul de licență	DREPT	Total	SI	ST	SF	L	P
Programul de studii de licență	DREPT	125	97		28		

Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, complementară, domeniu, specialitate)	DF
Tipul disciplinei (impusă, opțională, facultativă)	DI

Discipline anterioare	Condiționate	Drept administrativ și știința administrației I
	Recomandate	

Obiectivele disciplinei	<p><b>Obiectivul general</b></p> <p>Înșușirea noțiunilor fundamentale din materia dreptului administrativ și a administrației publice, cunoașterea și interpretarea legislației specifice administrației publice, asimilarea problematicii controlului exercitat asupra administrației publice, identificarea particularităților răspunderii juridice în dreptul administrativ.</p> <p><b>Obiectivele specifice</b></p> <p>La finalizarea cu succes a acestei discipline, studenții vor fi capabili să:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Explice normele și raporturile de drept administrativ</li> <li>▪ Descrie organizarea generală a administrației publice</li> <li>▪ Prezinte regimul juridic al actelor administrative</li> </ul> <p>Analizeze regimul juridic aplicabil domeniului public</p> <p><b>Competențe profesionale</b></p> <p>C1. Înșușirea, fixarea și utilizarea adecvată a identității terminologice și de regim juridic a actelor administrative</p> <p>C2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice de identificare și analiză a problemelor specifice contractelor administrative</p> <p>C3. Capacitatea de analiză și interpretare a cadrului normativ privind proprietatea privată și domeniul public</p> <p>C4. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor la o problemă concretă din domeniul contenciosului administrativ</p>
-------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>C5. Determinarea formelor de răspundere specifice dreptului administrativ</p> <p><b>Competențe transversale</b></p> <p>CT1. Realizarea sarcinilor referitoare la responsabilitățile profesionale cu respectarea regulilor științifice și a deontologiei specifice domeniului</p> <p>CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă, cu elemente de interdisciplinaritate</p> <p>CT3. Dezvoltarea capacității de comunicare și argumentație, inclusiv în contradictoriu.</p>
<p>Conținutul activităților (SI, ST, SF, L, P)</p>	<p><b>I. Studiu individual prin materiale specifice ID/IFR</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Actul administrativ. Noțiuni și clasificare. Regim juridic al actelor administrative - 2 ore</li> <li>2. Efectele juridice ale actelor administrative - 2 ore</li> <li>3. Contractele administrative - 2 ore</li> <li>4. Proprietatea publică. Domeniul public - 2 ore</li> <li>Regimul juridic aplicabil domeniului public - 2 ore</li> <li>5. Modalități de punere în valoare a domeniului public - 2 ore</li> <li>6. Controlul exercitat asupra administrației publice. Noțiuni și forme - 2 ore</li> <li>7. Contenciosul administrativ. Trăsături. Evoluție. Forme - 2 ore</li> <li>8. Contenciosul administrativ. Condițiile acțiunii directe. Excepția de nelegalitate - 2 ore</li> <li>9. Contenciosul administrativ. Competența instanței. Procedura de judecată. Soluțiile instanței de contencios administrativ - 2 ore</li> <li>10. Formele răspunderii administrative. Răspunderea administrativ-disciplinară - 2 ore</li> <li>11. Răspunderea administrativ contravențională. Trăsăturile contravenției. Elementele constitutive ale contravenției - 2 ore</li> <li>12. Sancțiunile contravenționale. Cauzele care înlătură caracterul contravențional al faptei. Cauzele care înlătură răspunderea contravențională - 2 ore</li> <li>13. Procedura aplicării și contestării sancțiunilor contravenționale - 2 ore</li> <li>14. Răspunderea administrativ-patrimonială - 2 ore</li> </ol> <p><b>II. Seminar față în față</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Forma actelor administrative - 2 ore</li> <li>2. Revocarea actului administrativ. Nulitatea actului administrativ. Teoria inexistenței actului administrativ - 2 ore</li> </ol>

	<p>3. Contractul de achiziție publică - 2 ore</p> <p>4. Principiile fundamentale aplicabile bunurilor din domeniul public - 2 ore</p> <p>5. Modalități contractuale de valorificare a bunurilor din domeniul public - 2 ore</p> <p>6. Formele controlului asupra administrației publice - 2 ore</p> <p>7. Trăsăturile contenciosului administrativ - 2 ore</p> <p>8. Condițiile acțiunii directe în contencios administrativ - 2 ore</p> <p>9. Excepția de nelegalitate - 2 ore</p> <p>10. Răspunderea administrativ-disciplinară - 2 ore</p> <p>11. Elementele constitutive ale contravenției - 2 ore</p> <p>12. Sancțiunile contravenționale - 2 ore</p> <p>13. Plângerea contravențională - 2 ore</p> <p>14. Răspunderea administrativ-patrimonială - 2 ore</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Forma de evaluare finală (E-examen, C-colocviu/test final, LP-lucrări practice)		E
Stabilirea notei finale (procente)	- evaluare finală	50 %
	- activități aplicative /laborator/lucrări practice/proiect etc.	
	- teste pe parcursul semestrului	50 %
	- teme de control	
Lista materialelor didactice necesare (suport de curs, ghid de studiu etc.)	Suport curs, ghid de studiu	
Bibliografia recomandată	<p><b>Bibliografie</b></p> <p><b>Referințe principale:</b></p> <p>Ioan Alexandru, Mihaela Căraușan, Sorin Bucur, <i>Drept administrativ</i>, București, Editura Universul Juridic, 2009</p> <p>Dana Apostol Tofan, <i>Drept administrativ</i>, vol. II, Ediția a 3-a, București, Editura C.H. Beck, 2016</p> <p>Emil Bălan, <i>Instituții administrative</i>, București, Editura C.H. Beck, 2008</p> <p>Emilia Lucia Catană, <i>Drept administrativ</i>, București, Editura C.H. Beck, 2017</p> <p>Antonie Iorgovan, <i>Tratat de drept administrativ</i>, vol. II, București, Editura All Beck, 2005</p> <p>Corneliu Manda, <i>Drept administrativ, Tratat elementar</i>, București, Editura Universul Juridic, 2008</p> <p>Dan Constantin Măță, <i>Drept administrativ</i>, vol. II, <i>Activitatea administrației publice, Domeniul public, Contenciosul administrativ, Răspunderea administrativ-contravențională</i>, Ediția a 2-a, București, Editura Universul Juridic, 2019</p> <p>Iulian Nedelcu, <i>Drept administrativ și elemente de știința administrației</i>,</p>	

București, Editura Universul Juridic, 2009

Ovidiu Podaru, *Drept administrativ*, vol. II, București, Editura Hamangiu, 2011

Rodica Narcisa Petrescu, *Drept administrativ*, București, Editura Hamangiu, 2009

Cătălin-Silviu Săraru, *Drept administrativ, Probleme fundamentale ale dreptului public*, București, Editura C.H. Beck, 2016

Anton Trăilescu, *Drept administrativ*, București, Editura C.H. Beck, 2010

Benonica Vasilescu, *Drept administrativ*, ediția a 3-a, București, Editura Universul Juridic, 2017

Verginia Vedinaș, *Tratat teoretic și practic de drept administrativ*, vol. II, București, Editura Universul Juridic, 2018

**Referințe suplimentare:**

Constantin C. Angelescu, *Contenciosul administrativ român sub regimul Constituțiilor din 1923 și 1938*, Iași, Tipografia Alexandru Țerek, 1939

Emanuel Albu, *Dreptul contenciosului administrativ*, București, Editura Universul Juridic, 2008

Emil Bălan, *Dreptul administrativ al bunurilor*, București, Editura C.H. Beck, 2007

Gabriela Bogasiu, *Legea contenciosului administrativ, Comentată și adnotată*, Ediția a 4-a, București, Editura Universul Juridic, 2018

Lucian Chiriac, *Drept administrativ, Activitatea autorităților administrației publice*, București, Editura Hamangiu, 2011

George Coca, *Dreptul administrativ al bunurilor*, București, Editura Universul Juridic, 2011

Alexandru Sorin Ciobanu, *Drept administrativ. Selecție de avize, decizii și hotărâri relevante ale Curții Constituționale*, București, Editura Universul Juridic, 2014

Idem, *Drept administrativ, Activitatea administrației publice. Domeniul public*, București, Editura Universul Juridic, 2015

Rozalia Ana Lazăr, *Legalitatea actului administrativ*, București, Editura All Beck, 2004

Dan Constantin Măță (editor), *Administrația publică 2019. Codul administrativ și legislație conexă*, București, Universul Juridic, 2019

Victor Onișor, *Tratat de drept administrativ român*, București, Editura Cartea Românească, 1930

Mihai Oroveanu, *Tratat de drept administrativ*, București, Editura Cerma, 1998

	<p>Ovidiu Podaru, <i>Caducitatea actului juridic în dreptul public</i>, București, Editura Hamangiu, 2019</p> <p>Ovidiu Podaru, Radu Chiriță, Ioana Păsculeț, <i>Regimul juridic al contravențiilor</i>, Ediția a 4-a, București, Editura Hamangiu, 2019</p> <p>Mircea Preda, <i>Drept administrativ. Partea specială</i>, București, Editura Lumina Lex, 2001</p> <p>Valentin Prisacariu, <i>Actele și faptele de drept administrativ</i>, București, Editura Lumina Lex, 2001</p> <p>Silviu-Catalin Săraru, <i>Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004. Examen critic al deciziilor Curții Constituționale</i>, București, Editura C.H. Beck, 2015</p> <p>Idem, <i>Contractele administrative</i>, București, Editura C.H. Beck, 2009</p> <p>Anton Trăilescu, Alin Trăilescu, <i>Legea contenciosului administrativ, Comentarii și explicații</i>, București, Editura C.H. Beck, 2013</p> <p>Mircea Ursuța, <i>Procedura contravențională</i>, București, Editura Universul Juridic, 2010</p>

Coordonator de disciplină	Grad didactic, titlu, nume și prenume	Semnătura
	<b>Lect. univ. dr. Măță Dan Constantin</b>	

Legendă: SI - studiu individual; ST – seminar în sistem tutorial; SF – seminar față în față; L – activități de laborator, lucrări practice; P – proiect;