



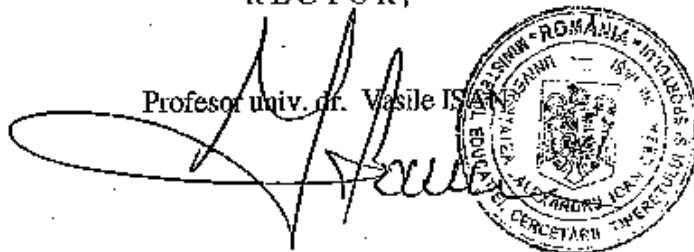
UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" IAȘI
RECTORATUL

HOTĂRÂREA
SENATULUI UNIVERSITĂȚII "ALEXANDRU IOAN CUZA" IAȘI
NR. 4 DIN DATA DE 26.01.2012

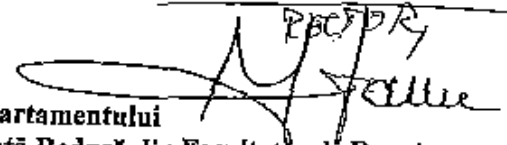
În ședința ordinară a Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” Iași din data de 26 ianuarie 2012 s-a aprobat *Regulamentul de funcționare al Departamentului pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă de la Facultatea de Drept a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași*, conform Anexei 3.

RECTOR,

Profesor univ. dr. Vasile ISAC



Approbat în Sesiunea
din 26.01.2016.

RECOPRI


**Regulament de funcționare al Departamentului
pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă din Facultatea de Drept
a Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași**

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. La Facultatea de Drept a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași se organizează formele de Învățământ la Distanță (ID) și Învățământ cu Frecvență Redusă (IFR), în conformitate cu Legea educației naționale nr. 1/2011, Legea nr. 286/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările ulterioare, HG 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat, HG 1011/2001 privind organizarea și funcționarea învățământului la distanță și a învățământului cu frecvență redusă în instituțiile de învățământ superior, HG 1175/2006 privind organizarea studiilor universitare de licență și aprobarea listei domeniilor și specializărilor din cadrul acestora.

Programele universitare în sistem ID și IFR din facultate se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare, cu Regulamentul de funcționare al Departamentului pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă din Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" și cu acest regulament.

2. Învățământul la Distanță și Învățământul cu Frecvență Redusă sunt forme flexibile de învățământ superior prin care se asigură posibilitatea de formare inițială, de perfecționare sau de conversie profesională. Învățământul la Distanță și Învățământul cu Frecvență redusă pun la dispoziția studenților resurse care permit separarea în timp și/sau spațiu în raport cu instituția care organizează programele de studii și interacțiunea prin unul sau mai multe medii de comunicare bidirecțională.

3. (1) **Învățământul la Distanță (ID)** este caracterizat prin programe de pregătire ale căror componente dominante sunt: utilizarea unor resurse specifice învățământului informatizat, a unor sisteme de comunicații la distanță, activități de autoinstruire și de autoevaluare (tehnici audio-video interactive, tele-cursuri etc.), completate de activități specifice de tutorial. Orele de predare se înlocuiesc cu activități de studiu individual și întâlniri periodice, seminariile se desfășoară prin sistem tutorial și, obligatoriu, toate activitățile didactice care dezvoltă competențe și abilități practice se desfășoară în sistem față în față.

- **Tutorele** este cadrul didactic desemnat de către Departamentul ID al facultății pentru a desfășura activități de consiliere, îndrumare și verificare a cunoștințelor unui grup de studenți înscriși într-un program ID.

- *Sistemul tutorial* reprezintă cadrul educațional prin care se asigură studenților înscriși într-un program ID suportul material, resursele de învățământ specifice și sistemele de comunicații bidirecționale. Sistemul tutorial semnifică organizarea activităților didactice în învățământul la distanță de către un cadru didactic tutor și asigură desfășurarea activităților de învățare și evaluare atât la distanță, cât și în sistem față în față.

(2) **Învățământul cu Frecvență Redusă (IFR)** reprezintă o formă integrată de învățământ, având caracteristici comune atât cu sistemul tradițional, cât și cu sistemul de învățământ la distanță. Adresându-se în special persoanelor care nu se pot încadra în orarul de învățământ al cursurilor de zi, IFR este o formă flexibilă de învățământ care oferă studenților posibilitatea de a-și administra propriul proces de învățare printr-un program comasat, în cadrul instituției de învățământ organizatoare. Învățământul cu Frecvență Redusă se caracterizează prin activități dedicate mai ales unor cursuri de sinteză și pregătirii aplicative, programate în mod compact și periodic, presupunând întâlnirea nemijlocită, în spațiul universitar, a studenților cu cadrele didactice de predare, completate de alte mijloace de pregătire specifice învățământului la distanță.

4. Programele de studii universitare de licență se pot organiza la formele de învățământ cu frecvență redusă și la distanță. Programele de studii universitare de masterat se pot organiza la forma de învățământ cu frecvență redusă.

5. Durata studiilor pentru programele ID și IFR este aceeași ca în cazul programelor de studii corespondente, organizate la zi.

6. Structura planurilor de învățământ pentru programele de studiu ID și IFR respectă înlocmai structura planurilor de învățământ ale programelor corespondente, organizate la zi și respectă regulile de transformare în activități specifice învățământului la distanță.

7. Programele de studiu ID și IFR se organizează numai pentru acele specializări care au fost autorizate provizoriu sau acreditate la forma de învățământ de zi, potrivit legii, cu aprobarea Consiliului facultății și a Senatului Universității, precum și cu autorizarea funcționării provizorii din partea Agenției Române pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (ARACIS).

8. Consiliul Departamentului ID/IFR constituie structura de conducere colegială a departamentului și este format din cinci membri reprezentanți ai personalului didactic și de cercetare titular. Membrii Consiliului Departamentului ID/IFR sunt aleși prin votul universal direct și secret al tuturor membrilor titulari ai departamentului, în condițiile Legii educației naționale și ale Cartei universitare.

9. Directorul de departament este ales prin votul universal direct și secret al tuturor membrilor titulari ai departamentului, în condițiile Legii educației naționale și ale Cartei universitare.

II. ATRIBUȚII

10. Consiliul Departamentului ID/IFR din Facultatea de Drept are următoarele atribuții:

- inițiază propuneri privind noi forme de organizare ID/IFR pentru programe de studii existente la învățământul cu frecvență;
- elaborează statele de funcții pentru programele de studii dedicate învățământului la Distanță sau învățământului cu Frecvență Redusă;
- coordonează activitatea didactică pentru programele de studii arondate și activitatea de cercetare;
- asigură accesul tuturor studenților înscriși într-un program de studiu prin ID/IFR la toate serviciile: asistență la înscriere, consiliere profesională, asistență educațională, distribuirea resurselor de învățământ, acces la mijloace de comunicație, examinare corectă și asigurarea înregistrărilor privind rezultatele obținute;
- asigură un sistem adecvat de rezolvare operativă și corectă a sesizărilor și solicitărilor studenților înscriși la ID/IFR, prin intermediul tutorilor responsabili;
- asigură informarea adecvată și corectă a studenților privind program de studiu oferite și tipul de diplome obținute la absolvire, cerințele de înscriere și serviciile oferite, taxele de studiu și costurile suplimentare, tehnologiile educaționale și de comunicații utilizate, procedeele de examinare;
- asigură desfășurarea în condiții optime a contractelor de parteneriat privind desfășurarea procesului educațional ID/IFR, producerea de resurse de învățământ specifice, utilizarea resurselor de învățământ și tehnologii de comunicație etc.;
- normează și confirmă activitățile prestate în programul ID/IFR;
- asigură aplicarea planului de management al calității programelor de studiu ID/IFR (monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ, a materialelor de studii, a sistemului tutorial, a coordonatorilor de disciplină, a tutorilor și a titularilor de seminar);
- asigură confidențialitatea bazelor de date privind toate activitățile studenților;
- organizează un grup de lucru format din personal pregătit în domeniul ID/IFR;
- organizează un centru de producție a materialelor ID/IFR;
- produce și valorifică cursuri în tehnologia ID/IFR și/sau materiale multimedia cu scop educațional;
- coordonează elaborarea unor cursuri în tehnologia ID/IFR;
- coordonează programe ID/IFR proprii;
- colaborează cu celelalte facultăți din cadrul universității, pentru desfășurarea programelor ID/IFR în ce privește planurile de învățământ, programele analitice, cadrele didactice, baza materială etc.;
- stabilește relații cu alte centre și departamente ID/IFR din țară și străinătate;
- propune taxele de școlarizare;
- organizează centre ID/IFR de suport pentru diverse programe ID/IFR;

11. **Directorul de departament** realizează managementul și conducerea operativă a departamentului. În exercitarea acestei funcții, el este ajutat de Consiliul Departamentului ID/IFR, conform Cartei universitare. Directorul de departament răspunde de planurile de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și de managementul financiar al departamentului.

12. Consiliul Departamentului ID/IFR poate acorda din veniturile proprii premii sau salarii de merit pentru personalul didactic și administrativ, în condițiile legii.

13. Consiliul Departamentului ID/IFR respectă permanent standardele de dotare și cele privind calificarea personalului în domeniul ID și IFR stabilite de Universitate, Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, precum și de ARACIS.

III. ORGANIZAREA PROGRAMELOR ID și IFR

14. Admiterea la programele de studii de învățământ la distanță și de învățământ cu frecvență redusă se face pe baza criteriilor generale de admitere stabilite de către Ministerul Educației și Cercetării. Criteriile specifice de admitere se aprobă de către Senatul Universității și sunt identice atât pentru cursurile de zi, cât și pentru cele organizate în sistem de învățământ la distanță și învățământ cu frecvență redusă.

15. Candidații declarați admiși vor fi înscriși ca studenți ai Facultății de Drept. Acestor studenți li se vor aplica prevederile Regulamentului privind desfășurarea activității didactice – studii universitare de licență și ale Regulamentului privind desfășurarea activității didactice – studii universitare de masterat .

16. Studenții sunt înmatriculați pe specializări la secretariatul ID/IFR al Facultății de Drept, iar evidența lor este controlată de secretarul șef.

17. Diplomele și certificatele de studii sunt eliberate absolvenților care au parcurs programe de învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă de Rectoratul Universității „Alexandru Ioan Cuza”, în conformitate cu Regulamentul actelor de studii.

18. Studenții înscriși la ID/IFR nu au dreptul la bursă de la bugetul statului, la locuri în căminele Universității și la reduceri la transport.

Consiliul Departamentului ID/IFR poate acorda, din veniturile proprii, burse de studii pentru studenții diferitelor specializări.

19. Numărul de locuri la înscriere pentru programele de învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă este propus de Consiliul facultății și aprobat de Senatul Universității în concordanță cu standardele de calitate, conform legislației în vigoare.

20. Studenții înscriși la forma de învățământ ID/IFR încheie un contract de școlarizare cu Universitatea „Alexandru Ioan Cuza”, în care se specifică drepturile, obligațiile și răspunderile părților.

21. *Sistemul de credite transferabile funcționează în cadrul programelor de studii ID și IFR în aceleași condiții cu cele prevăzute la forma de zi.*

22. Programele de studii ID și IFR utilizează tehnologii specifice pentru pregătirea studenților, în care sunt incluse: suportul de curs scris, casete audio, casete video, dischete, CD-uri, tehnologii bazate pe INTERNET, generic numite *e-Learning*, culegeri tematice și alte materiale care să permită autoinstruirea și autoevaluarea. Consiliul Departamentului ID/IFR se preocupă de asigurarea respectării drepturilor de autor.

23. Sistemele de comunicare cu studenții implică folosirea Internetului, atribuirea unor conturi individuale fiecărui student, asigurarea sistemului tutorial, respectiv a tutoratului individual, utilizarea altor mijloace IT.

IV. ASPECTE FINANCIARE

24. Fondurile aferente programelor de studiu ID și IFR se constituie din următoarele surse:

- a. taxe de studii percepute în condițiile legii;
- b. alte surse de venituri, în condițiile legii.

25. Taxele de școlarizare propuse Consiliului facultății de către Consiliul Departamentului ID/IFR sunt aprobate de Senatul Universității „Alexandru Ioan Cuza”.

În cazuri speciale, Consiliul Departamentului ID/IFR din facultate poate propune Senatului Universității diminuarea taxelor școlare. Reducerile de taxe și facilitățile oferite trebuie anunțate din timp, cu menționarea datei limită până la care acestea sunt valabile și menționarea expresă a serviciilor /costurilor la care studentul are dreptul.

26. Retribuirea personalului didactic și administrativ se realizează conform reglementărilor financiare în vigoare privind utilizarea fondurilor extrabugetare. Ea se efectuează separat de normele și salariile finanțate de la buget. Veniturile financiare realizate prin programele de studiu ID/IFR pot fi utilizate pentru plata personalului didactic și administrativ, pentru dezvoltarea bazei materiale a facultăților și a Departamentului pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă al Universității.

27. Principalele forme de retribuire utilizate pentru activitățile de învățământ la distanță și învățământ cu frecvență redusă sunt: salariu lunar, drepturi de autor, prestări servicii, plată cu ora. Retribuirea personalului implicat în organizarea învățământului la distanță și învățământului cu frecvență redusă este diferențiată în funcție de complexitatea și nivelul profesional al activității depuse, iar cuantumul acesteia se stabilește prin negociere.

28. Taxele de școlarizare pentru programele ID/IFR se plătesc la casieria universității sau se virează prin mandat în contul universității. Taxele încasate se evaluează în contabilitate pe Departamente ID/IFR, pe facultăți, specializări și cursuri.

29. Departamentul ID/IFR din Facultatea de Drept poate primi donații, sponsorizări în vederea desfășurării activității didactice și a dezvoltării bazei materiale. Participanții la programele de învățământ la distanță și învățământ cu frecvență redusă pot face donații sau sponsorizări numai după absolvire.

30. Veniturile realizate prin taxe de școlarizare vor fi împărțite la sfârșitul semestrelor sau, după caz, la sfârșitul programelor de studii. Ele vor fi utilizate astfel:

- cota de încasări care se varsă la bugetul Universității „Alexandru Ioan Cuza”, în valoare de 25% din totalul încasărilor, în conformitate cu reglementările în vigoare;
- cota de încasări care intră în bugetul Departamentului pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă al Universității, în valoare de 5% din totalul încasărilor;

- cota de încasări care se alocă Departamentelor ID/IFR din cadrul facultăților și se folosește pentru asigurarea desfășurării în bune condiții a programelor ID/IFR - plata personalului didactic și administrativ, acoperirea costurilor specifice pentru elaborarea materialelor de studiu, dezvoltarea bazei materiale (cel puțin 25% din totalul încasărilor).

V. DISPOZIȚII FINALE

Acest regulament de funcționare a fost adoptat în ședința Consiliului Facultății de Drept din data de 24 octombrie 2011 și aprobat în ședința Senatului Universității din 26.01.2012.

DECAN
Prof. dr. Tudorel Gădeș

