

Biroul Executiv al
Consiliului de Administrație
în ședința din 22 SA / 22.09.2017
HOTĂRĂȘTE

CONTRACT - CADRU DE COLABORARE

Nr. 4509 din data de 23.06.2017

Între:

AGENȚIA NAȚIONALĂ ANTIDROG, cu sediul în B-dul Unirii, nr. 37, bloc A4, parter, sector 3, București, tel. 0213164535, fax 0213164535, reprezentată prin Director Chestor de Poliție Sorin Oprea, denumită în continuare *partener de practică*,

și

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași (UAIC) cu sediul în Bulevardul Carol I, nr.11, cod 700506, municipiul Iași, județul Iași, România, cod unic de înregistrare 4701126 și cont RO33 TREZ 4062 0F37 0100 XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Iași, reprezentată prin prof. univ. dr. Mihaela ONOFREI în calitate de Ordonator de credite, numită în cele ce urmează UAIC și *organizator de practică*,

s-a încheiat prezentul contract-cadru de colaborare, stabilindu-se următoarele:

ARTICOLUL 1

Obiectul contractului – cadru

- (1) În baza dispozițiilor Ordinului ministrului administrației și internelor nr. 186/ 2010 privind organizarea și desfășurarea stagiului de practică de specialitate în structuri ale Ministerului Administrației și Internelor pentru studenții/ masteranzii din cadrul instituțiilor de învățământ superior civile, părțile convin să colaboreze în vederea asigurării bazei de practică pentru verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de către student/ masterand, denumit în continuare practicant, în cadrul programului de instruire.
- (2) Stagiul de practică este efectuat de practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică, care face parte integrantă din prezentul contract-cadru.



ARTICOLUL 2

Durata și perioada stagiului de practică

- (1) Stagiul de practică va avea durata de timp prevăzută în Planul de învățământ al programelor de studiu din cadrul universității.
- (2) Perioada desfășurării stagiului de practică este convenită pe cale amiabilă, se circumscrie dispozițiilor legale în vigoare și acoperă anii universitari 2017-2018 și 2018-2019.

ARTICOLUL 3

Obligațiile partenerului de practică

Partenerul de practică are următoarele obligații:

- să pună la dispoziție mijloacele logistice, tehnice și tehnologice deținute în sprijinirea aplicării cunoștințelor teoretice primite de practicant în cadrul procesului de instruire;
- să aibă personal specializat care să coordoneze și să participe la evaluarea desfășurării practicii;
- să desfășoare programul de activitate astfel încât să permită realizarea stagiului de practică în condiții normale, fără a se depăși durata normală a programului de lucru și, în toate cazurile, fără a depăși ora 20:00;
- să desemneze din rândul personalului propriu un îndrumător de practică;
- să informeze organizatorul de practică în legătură cu stabilirea locației și orarului stagiului de practică pentru fiecare practicant comunicat de acesta;
- să instruiască practicantul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, PSI, reglementările legale ce vizează securitatea informațiilor clasificate și consecințele nerespectării lor, specifice activităților pe care le va desfășura;
- să țină evidența documentelor de practică și să monitorizeze aplicarea acestora în timpul desfășurării stagiului de practică împreună cu organizatorul de practică;
- să înregistreze prezența la activitate a practicantului și să semnaleze organizatorului de practică eventualele abateri;
- să îl ajute pe practicant să își urmărească portofoliul de practică, punându-i la dispoziție mijloacele necesare;
- să furnizeze organizatorului de practică documentele de evaluare a stagiului de practică desfășurat de fiecare practicant, întocmite potrivit procedurii de evaluare stabilite în contractul- cadru de colaborare sau în convenție;
- să analizeze la terminarea stagiului modul de organizare și desfășurare a activității de practică și să aducă la cunoștința practicantului calificativele/ notele acordate, în termen de 3 zile de la finalizarea stagiului de practică.



ARTICOLUL 4

Obligații ale organizatorului de practică

Organizatorul de practică are următoarele obligații:

- să prevadă programul stagiului de practică, inclusiv procedura de evaluare a acestuia în portofoliul de practică;
- să desemneze cadrul didactic supervisor și să comunice datele de contact ale acestuia partenerului de practică;
- să informeze practicanții cu privire la necesitatea completării declarației pe propria răspundere, anexată prezentului contract- cadru de colaborare;
- să comunice partenerului de practică într-un termen rezonabil, dar nu mai mult de 20 de zile lucrătoare înainte de începerea stagiului de practică, numărul și datele de identificare ale practicanților repartizați.

ARTICOLUL 5

Desfășurarea stagiului de practică

Aspectele organizatorice referitoare la desfășurarea stagiului de practică sunt în sarcina partenerului de practică și constau în dispunerea măsurilor necesare pentru:

- stabilirea locației și a orarului stagiului de practică pentru fiecare practicant comunicat de organizatorul de practică.
- stabilirea, pe baza prevederilor legale în vigoare, a îndatoririlor și responsabilităților practicanților;
- punerea la dispoziția practicanților a mijloacelor necesare pentru urmărirea obiectivelor educaționale prevăzute în portofoliul de practică;
- urmărirea și înregistrarea prezenței la activități a practicanților și semnalarea eventualelor abateri organizatorului de practică;
- instruirea practicanților cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, PSI, reglementările legale ce vizează securitatea informațiilor clasificate și consecințele nerespectării lor, specifice activității desfășurate;
- instruirea practicanților cu privire la normele și regulamentele de ordine interioară care trebuie respectate în timpul stagiului de practică.

ARTICOLUL 6

Evaluarea stagiului de practică

Partenerul de practică evaluează activitatea desfășurată de practicant în timpul stagiului de practică pe baza procedurii de evaluare întocmite de organizatorul de practică, cu respectarea conținutului portofoliului de practică.

La sfârșitul stagiului de practică, partenerul de practică furnizează organizatorului de practică o notă de evaluare cu privire la stagiul de practică desfășurat de practicant.



ARTICOLUL 7

Termene și condiții finale

- (1) Durata prezentului contract- cadru de colaborare este stabilită conform articolului 2.
- (2) Data intrării în vigoare a prezentului contract- cadru de colaborare este data semnării acestuia de către părțile contractate.
- (3) Prezentul contract- cadru de colaborare poate fi modificat sau completat, prin act adițional, cu acordul ambelor părți semnate. Clauzele modificate/ inserate se supun prevederilor legale în vigoare și se circumscriu necesității desfășurării în bune condiții a stagiului de practică.
- (4) Portofoliul de practică se actualizează anual sau ori de câte ori se impune, potrivit modificărilor intervenite la nivelul organizatorului de practică și programelor analitice elaborate/ avizate de Ministerul Educației Naționale.
- (5) Oricare dintre părți poate oricând denunța unilateral prezentul contract- cadru de colaborare, comunicând acest fapt celeilalte părți, cu respectarea unui termen de preaviz de 30 de zile calendaristice.
- (6) Prezentul contract- cadru de colaborare încetează de drept în situația în care instituția de învățământ superior civilă la care este înmatriculat practicantul nu mai îndeplinește standardele de calitate necesare desfășurării, în condițiile legii, a activităților de învățământ superior.
- (7) Eventualele probleme ocazionate de realizarea obiectului prezentului contract- cadru de colaborare vor fi soluționate pe cale amiabilă între părțile implicate. În cazul în care partenerul de practică este nemulțumit de activitatea unui practicant poate cere retragerea acestuia înaintea încheierii stagiului de practică convenit inițial. Partenerul de practică va anunța în prealabil organizatorul de practică, printr-o scrisoare în care vor fi specificate motivele întreruperii stagiului de practică, precum și acțiunile întreprinse pentru rezolvarea pe cale amiabilă.
- (8) În cazul în care derularea stagiului de practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentului contract- cadru de colaborare, organizatorul de practică poate decide întreruperea stagiului de practică, după informarea prealabilă a partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații.
- (9) Atât pe durata, cât și după denunțarea sau încetarea în orice mod a prezentului contract- cadru de colaborare, organizatorul de practică se obligă să nu dezvăluie terților, respectiv să nu folosească în interes propriu informațiile confidențiale despre care a luat cunoștință în orice fel ca urmare a colaborării cu partenerul de practică. Prin informații confidențiale se înțelege orice informații, fapte, date (indiferent de suportul de stocare/ redare) referitoare la activitatea desfășurată la partenerul de practică, precum și cele referitoare la datele/ relațiile personale ale beneficiarilor serviciilor asigurate de partenerul de practică.
- (10) Organizatorul de practică se obligă să aducă la cunoștința prepușilor săi și a practicanților necesitatea respectării obligației de confidențialitate prevăzute la alin. (9), luând toate măsurile legale prin care să asigure respectarea confidențialității și de către aceștia

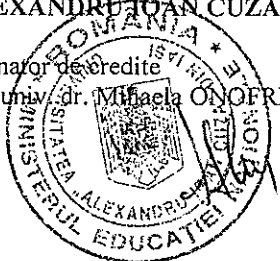


(11) Pentru informarea corespunzătoare a studenților/ masteranzilor cu privire la oportunitățile de carieră comunicate de partenerul de practică, organizatorul de practică va face publice pe canalele informaționale disponibile solicitările transmise în acest sens de partenerul de practică.

Prezentul contract-cadru de colaborare s-a încheiat la data de 22.09.2017 în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

Organizatorul de practică,
UNIVERSITATEA
"ALEXANDRU IOAN CUZA" din IAȘI

Ordonator de credite
Prof. univ. dr. Mihaela ONOFREI



Director financiar contabil,
Ec. Liliana IFTIMIA

Șef birou juridic,
Loredana GIOSAN

Consilier juridic,
Diana GRUMĂZESCU

Partenerul de practică
AGENȚIA NAȚIONALĂ
ANTIDROG

DIRECTOR
Chestor de poliție Sorin OPREA



Coordonator CNFDD
Adriana POP

Avizat pentru legalitate
Compartimentul juridic

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
AGENȚIA NAȚIONALĂ ANTIDROG



CENTRUL DE PREVENIRE, EVALUARE ȘI CONSILIERE ANTIDROG
IAȘI

Ofertă practică de specialitate 2017-2018

Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog, Iași organizează în anul universitar 2017- 2018 stagii de practică de specialitate pentru 18 de studenți/ masteranzi de la Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației (10 studenți), Facultatea de Filosofie și Științe Social- Politice (3 studenți) și Facultatea de Drept (5 studenți).

Locația derulării stagiilor de practică este la sediul CPECA Iași.

Obiectivul general al stagiilor de practică constă în îmbunătățirea competențelor în domeniul drogurilor, respectiv în domeniul prevenirii și combaterii traficului și consumului ilicit de droguri, precum și în domeniul asistenței psihosociale a consumatorilor de droguri. La finalul stagiului de practică, studenții/ masteranzii vor dobândi cunoștințe teoretice și abilități care să le faciliteze dezvoltarea profesională în domeniul drogurilor.

Derularea stagiilor de practică se desfășoară în baza dispozițiilor Ordinului ministrului administrației și internelor nr. 186/ 2010 privind organizarea stagiilor de practică de specialitate în structuri ale Ministerului Administrației și Internelor pentru studenții/ masteranzii din cadrul instituțiilor de învățământ superior civile.

Fiecare stagiu de practică va însuma 40 de ore și va fi susținut de către următorii specialiști:

- **Șef centru regional inspector de poliție Marius Mihai Manea (specializare juridică)**
Legislația specifică domeniului drogurilor
- **Specialist prevenire comisar șef de poliție Sorin Perianu (formator acreditat ANC)**
Prevenirea consumului de droguri
Legislația specifică domeniului drogurilor
- **Psiholog subcomisar de poliție Ema Larisa Păvăleanu (formator acreditat ANC)**
Standardele sistemului național de asistență medicală, psihologică și socială a consumatorilor de droguri. Sistemul integrat de asistență
Factorii de risc și de protecție în consumul și abuzul de droguri
Protocol de evaluare psihologică a consumatorilor de droguri
Modalități specifice de lucru în asistența psihologică a consumatorilor de droguri.
Studii de caz
Prevenirea recăderilor. Tehnici de lucru
Codul etic al personalului ANA care oferă servicii sociale. Carta drepturilor beneficiarilor
Proceduri interne care reglementează activitatea pe linie de asistență
Implementarea programelor/ proiectelor locale și naționale
- **Psiholog Mihaela Ciobanu (formator acreditat ANC)**
Evaluarea psihologică a consumatorilor de droguri- instrumente utilizate
Program de consiliere psihologică individuală

*Programe de consiliere psihologică de grup
Abordarea psihoterapeutică a familiei adolescentului consumator
Patologia psihiatrică asociată consumului de droguri*

- **Asistent social Mihaela- Veronica** (formator acreditat MMFES).
*Agenția Națională Antidrog- prezentare
Standardele sistemului național de asistență medicală, psihologică și socială a
consumatorilor de droguri
Strategia națională antidrog 2013- 2020
PNA 2017- 2020*

Întocmit,
Coordonator practica asistent social Mihaela Miron

